

Утверждаю  
Атаман Хутора Оболенский  
МОРО СКВРиЗ  
есаул  
Мамонов И.В.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ МОСКОВСКОГО ОБЛАСТНОГО СЕМЕЙНОГО КАЗАЧЬЕГО ГОРОДКА «НАСЛЕДИЕ ПРЕДКОВ»

Московский областной семейный казачий городок организован Фондом поддержки казачества «Казачья слобода». Ответственным за проведение программы городка является Хутор Оболенский МОРО СКВРиЗ в лице есаула Мамонова И.В.

### 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- Пропаганда нравственных и морально-этических норм родового казачества, преемственности воинских и семейных традиций «от отца к сыну», духовной и материальной культуры казачества среди детей казаков МОРО СКВРиЗ.
- Создание условий для личного развития и профессионального самоопределения детей, подростков и молодежи, воспитание уважения к ратной истории Вооруженных Сил и казачества.
- Воспитание чувства патриотизма, любви и верности Родине, готовности к служению Отечеству.
- Противодействие проявлениям политического и религиозного экстремизма в молодежной среде.
- Физическое развитие молодежи и детей, формирование здорового образа жизни, развитие ловкости, выносливости, храбрости, умение выживать в экстремальных условиях.

### 2. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ.

|       |            |   |            |
|-------|------------|---|------------|
| Место | проведения | – | территория |
|-------|------------|---|------------|

Размещение участников – палаточный городок.

Сроки проведения: 1 смена – \_\_\_ июля по \_\_\_ июля 201\_\_ года;

2 смена – с \_\_\_ июля по \_\_\_ августа 201\_\_ года;

### **3. УЧАСТНИКИ ГОРОДКА**

Участниками городка являются дети и члены семей казаков МОРО СКВРиЗ и Фонда поддержки казачества «Казачья слобода», Отдельского казачьего общества Московской области

Возраст участников – от 10 до 16 лет.

Административное деление – малые группы от 10 до 15 человек под руководством командира.

Общее количество – до 40 человек в смену.

Тренерско-инструкторский и преподавательский состав: преподаватели и обучающиеся ГАПОУ МО «Губернский колледж», казаки МОРО СКВРиЗ и Фонда поддержки казачества «Казачья слобода»,

### **4. СТРУКТУРА РУКОВОДСТВА ГОРОДКА.**

1. Городок возглавляется Начальником городка.
2. В состав Руководства Городка кроме начальника входит: духовник Городка, заместитель начальника городка, педагоги, медработник и командиры отрядов.
3. Руководство Городка утверждает и осуществляет программу Городка, устраивает всю текущую жизнь Городка.
4. Духовным окормлением Городка занимается духовник, который ведет уроки православия, проводит с участниками Городка беседы на духовные темы, разрешает по необходимости конфликтные ситуации между участниками.
5. Начальник Городка отвечает за соответствие программы общей концепции проекта; отвечает за оперативное решение экстренных вопросов; координирует работу педагогов, воспитателей и командиров.
6. Заместитель начальника городка является первым помощником начальника и при необходимости может замещать его.
7. Педагоги проводят кружковые занятия и организуют общие мероприятия в Городке, отвечают за безопасность детей на своих занятиях.
8. Командиры на протяжении всей смены Городка отвечают за безопасность детей, проживающих в Городке без родителей в отрядах. Командиры отвечают за безопасность детей, состоящих в отрядах, но проживающих в семейных палатках с родителями, во время пребывания детей в отрядах; в остальное время за их безопасность отвечают родители. Командиры следят за микроклиматом в детских отрядах, участвуют в общей молитве с детьми.
9. Командиры постоянно находятся вместе с детьми своего отряда, следят за их безопасностью, соблюдением в отряде распорядка дня.
10. Медработник контролирует состояние здоровья участников Городка, которые к нему обращаются. Медработник должен знать список лекарственных средств в аптечке Городка. Медработник должен уметь оказать первую медпомощь при несчастном случае. Медработник должен проводить

ежевечерний осмотр детей, проживающих в Городке без родителей в отрядах, владеть полной информацией о состоянии их здоровья, предоставленной в анкетах родителями, регулировать участие детей в жизни Городка с учетом особенностей их здоровья.

**11.** Ежедневно после отбоя Руководство Городка собирается на планерку.

## **5. ПРАВИЛА ЖИЗНИ УЧАСТНИКОВ ГОРОДКА.**

**1.** День участника Городка начинается и заканчивается молитвой. Молитва проходит в тишине. Опоздание на молитву не допускается.

**2.** На богослужении и молитвенных правилах обязательно присутствие всех, кроме больных участников Городка, дежурных и взрослых с маленькими детьми.

**3.** Руководство Городка объявляет планы на предстоящий день и раздает указания командирам. Командиры отрядов докладывают о состоянии здоровья участников городка.

**4.** Детей, состоящих в отрядах, но проживающих в отдельных палатках с родителями, родители должны утром привести в отряд и передать командиру перед утренним осмотром. Если по каким-либо причинам ребенок остается в семье, то родители должны выполнить следующий пункт положения.

**5.** Забрать ребенка из отряда в семью родители могут только по письменному прошению на имя начальника Городка, где указывают сроки отсутствия ребенка в отряде (с указанием часов и подписи: «Ответственность за жизнь и здоровье ребенка беру на себя»). Прощение остается у начальника городка.

**6.** Детей, состоящих в отрядах, но проживающих в отдельных палатках с родителями, родители должны вечером после вечерней проверки забрать из отряда, лично оповестив об этом командира.

**7.** Все дети, состоящие в отрядах, обязательно участвуют во всех кружковых занятиях и общих мероприятиях Городка. Взрослые участники Городка и семьи с детьми посещают кружковые занятия по желанию и обязательно участвуют во всех общих мероприятиях Городка. На общие мероприятия все приходят к назначенному часу, не опаздывая.

**8.** Время подъема и отбоя строго обязательно для всех живущих в Городке. Руководство и взрослые участники имеют право задержаться после отбоя. Но не все сразу, кто-то должен оставаться с детьми.

**9.** Запрещен выход детей за территорию городка без сопровождения командиров, педагогов и родителей.

**10.** Взрослые участники обязаны оповестить начальника Городка о своем намерении выйти за территорию Городка.

- 11.** Купание совершается согласно распорядку дня только в присутствии назначенных ответственных взрослых (командиров). Категорически запрещается всем, в том числе и взрослым, выплывать из зоны купания.
- 12.** В Городке запрещается использование электронных (компьютерных) игр, слушание музыки и просмотр видео.
- 13.** Согласно законам Российской Федерации в Городке категорически запрещено хранение и употребление алкогольных напитков и наркотических средств, а также хранение и употребление табачных изделий детьми и подростками. Взрослым, страдающим недугом курения, попускается курение строго за территорией городка.
- 14.** Участник обязан исполнять указания Руководства Городка.

#### **4. ПРОГРАММА ГОРОДКА**

Программа городка состоит из нескольких направлений.

Военно-спортивное направление:

- Общефизическая подготовка.
- Военно-патриотическая подготовка.
- Основы ОБЖ.
- Основы верховой езды.
- Основы обращения с репликами холодного оружия.
- Основы рукопашного боя и самообороны.
- Соревнования по пейнтболу.
- Езда на квадроциклах и картингах.
- Стрельба из традиционного лука, метание ножей.
- Стрельба из пневматической винтовки и пистолета.

Историко-патриотическое направление:

- Беседы на тему «Православие».
- Службы в церкви и посильная помощь в восстановлении храмов.
- Экскурсии по местам боевой славы, находящимся на территории Серпуховского района.
- Экскурсия в Кремлевскую школу верховой езды.
- Изучение истории казачества и православия.
- Изучение казачьих традиций и ремесел.
- Изучение основ приготовления традиционной казачьей пищи в полевых условиях.
- Военно-патриотические игры.

#### **5. ПЛАНИРУЕМЫЙ РАСПОРЯДОК ДНЯ**

|               |                                        |
|---------------|----------------------------------------|
| 07.00         | Подъем городка.                        |
| 07.00 – 07.15 | Утренний туалет                        |
| 07.15 – 07.45 | Зарядка, пробежка, водные процедуры    |
| 08.15 – 08.35 | Завтрак.                               |
| 08.35 – 08.50 | Подготовка к занятиям по верховой езде |

|               |                                                                                                                                         |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 09.00 – 10.00 | Занятия по верховой езде, джигитовка                                                                                                    |
| 10.00 – 12.45 | Тренировки по казачьим и общевойсковым дисциплинам (строевая и огневая подготовка, основы ОБЖ, традиционные казачьи дисциплины и т.п.). |
| 13.10 – 13.40 | Обед.                                                                                                                                   |
| 13.30 – 16.00 | Свободное время.                                                                                                                        |
| 16.00 – 16.15 | Полдник                                                                                                                                 |
| 16.30 – 18.30 | Тренировки по казачьим и общевойсковым дисциплинам (строевая и огневая подготовка, основы ОБЖ, традиционные казачьи дисциплины и т.п.). |
| 18.30 – 19.30 | Водные процедуры.                                                                                                                       |
| 20.15 – 20.45 | Ужин.                                                                                                                                   |
| 20.50 – 21.30 | Вечерние занятия (изучение истории и традиций казачества, песенной и этно-культурной истории казачества, основ Православия).            |
| 23.00         | Отбой                                                                                                                                   |

## **6. СРОКИ ПОДАЧИ ЗАЯВОК.**

Заявку на участие в городке (форма прилагается) необходимо направить до 15 июня 201\_\_ г. по тел. МОРО СКВРиЗ и Фонда поддержки казачества «Казачья слобода», 8(4967) 75-99-18; 8-925-541-94-08 или на электронный адрес – [kazaki.fond@mail.ru](mailto:kazaki.fond@mail.ru)

Дополнительная информация – по тел: +79162275712 Татьяна Александровна Одинокова

## **7. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

Каждый участник ОБЯЗАТЕЛЬНО должен иметь при себе:

- медицинскую справку для посещения детского городка (Форма 79 У)
- ксерокопия свидетельства о рождении (паспорта)
- ксерокопия медицинского страхового полиса
- страховку от несчастного случая ( на время пребывания)
- Согласие на выезд и доверенность (по форме городка, заполняется на месте)
- туристический коврик
- спальный мешок
- сменное бельё
- головной убор
- куртка с капюшоном удлиненная
- две пары сменной обуви
- сланцы
- предметы личной гигиены (зубная паста, зубная щетка, мыло, полотенце и т.п.)
- кружка, ложка, миска, нож пирачинный (обязательно острый)
- веревка бельевая - 10 метров
- тетрадь общая, письменные принадлежности

Все должно быть упаковано в один рюкзак, чтобы участник городка мог сам нести свой груз на любое расстояние.

## ЗАЯВКА ДЛЯ УЧАСТИЯ В СЕМЕЙНОМ КАЗАЧЬЕМ ГОРОДКЕ «НАСЛЕДИЕ ПРЕДКОВ»

Наименование казачьего общества \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество ответственного \_\_\_\_\_

Телефон, адрес электронной почты ответственного \_\_\_\_\_

Количество участников \_\_\_\_\_

| № | ФИО участника | Дата рождения | Адрес проживания | Паспортные<br>данные<br>(либо №<br>свидетельство<br>о рождении) | Наличие<br>справки<br>Форма 79 У |
|---|---------------|---------------|------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|   |               |               |                  |                                                                 |                                  |
|   |               |               |                  |                                                                 |                                  |
|   |               |               |                  |                                                                 |                                  |
|   |               |               |                  |                                                                 |                                  |

**Ответственный за группу пишется в списке первым.**

С условиями ознакомлен (а)

\_\_\_\_\_  
Должность ответственного

\_\_\_\_\_  
Подпись

/ \_\_\_\_\_ /  
ФИО руководителя

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**«СОГЛАСОВАНО»**

**Атаман Хутора Оболенский  
МОРО СКВРиЗ**

**Мамонов И.В.**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.